

# Anmeldeformular

**Bitte senden Sie das Anmeldeformular per Fax oder Post vollständig ausgefüllt und unterschrieben an:**

Technische Universität München, Executive Education Center, Arcisstraße 21, D-80333 München,

Fax: +49 (0) 89/28 92 84 84

**Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgendem**

**Seminar**  **Zertifikatskurs**  **bzw. folgender Reihe**  **an:**

**Titel:** \_\_\_\_\_ **Nummer:** \_\_\_\_\_ **Datum:** \_\_\_\_\_ **Preis:** \_\_\_\_\_

## Kontaktdaten

Anrede:  Herr  Frau Titel: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Unternehmen: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Abteilung, Funktion: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Zahlungsweise

Wir senden Ihnen die Rechnung per Post gerne an:

die oben angegebene Adresse  an die folgende Rechnungsadresse

*Hinweis nach §17 Abs. 1 Nr. 1 BayDSG: Hiermit willige ich ein, dass meine obengenannten Daten erhoben, gespeichert und genutzt werden, um das von mir gewählte Weiterbildungsangebot des EEC zu betreuen und mich über Weiterbildungsangebote des EEC zu informieren. Die Daten werden selbstverständlich nicht an Dritte weitergegeben.*

**Ort / Datum:** \_\_\_\_\_ **Unterschrift:** \_\_\_\_\_

## Teilnahmebedingungen

*Nach der Anmeldung erhalten Sie die Anmeldebestätigung und die Rechnung. Der Rücktritt ist bis 30 Tage vor dem Seminar kostenfrei; im Anschluss daran werden bis 14 Tage vorher 50% der Teilnahmegebühr erhoben. Danach sind die Teilnahmegebühren in voller Höhe zu zahlen. Im Verhinderungsfalle können Sie jedoch gerne kostenfrei einen Ersatzteilnehmer benennen. Die Absage eines Seminars, z.B. bei Ausfall von Dozenten, bleibt vorbehalten. Absagen oder notwendige Änderungen des Programms, insbesondere bei Dozentenwechsel, sind wir bemüht umgehend mitzuteilen. Bei Absage eines Seminars wird die bereits gezahlte Teilnahmegebühr erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen des Vorsatzes und der groben Fahrlässigkeit.*